

Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de **Servicios Técnicos** Número DGDR-029-154-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2021, correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie 65FA010B Número DTE 4147988779.

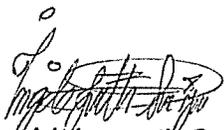
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Apoyar en la ejecución de las actividades programadas para la disciplina de Gimnasia Rítmica; si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Apoyar en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- c) Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- d) Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando le sea requerido.
- e) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral, y anual.
- f) Apoyar en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etareo y género, en las fechas programadas.
- g) Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que le sean asignadas.

- h) Brindar apoyo en la instrucción de aspectos de la disciplina que enseña a niños y jóvenes que deseen pertenecer gratuitamente a las academias deportivas del centro deportivo asignado.
- i) Brindar apoyo en la generación de una guía de instrucción que pueda ser impartida en las academias deportivas del centro deportivo asignado.
- j) Apoyar con trabajo dinámico en la instrucción de la disciplina que enseña con el objeto de crear una conciencia deportiva en los niños y jóvenes que formen parte de las academias deportivas del centro deportivo asignado.
- k) Apoyar y participar en los torneos o eventos deportivos que la Dirección de Áreas Sustantivas realice.
- l) Brindar apoyo en el control consecuente de los integrantes de la academia a su cargo, con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje de la disciplina que enseña.

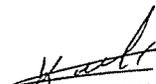
RESULTADOS OBTENIDOS:

- a) Se realizó planificación mensual y semanal.
- b) Se apoyó en la recepción de datos para el ingreso de usuarios al Centro Deportivo.
- c) Se apoyó en la captación de usuarios de la Academia de Gimnasia Rítmica.
- d) Se apoyó en la rotulación de medidas de prevención para distintas áreas del Centro Deportivo



Ingrid Jeaneth Sabán Yac

Vo.Bo.



Licda. KARLA ESTEBANA SURET HERNÁNDEZ
ADMINISTRADORA
Centro Deportivo y Recreativo Gerona
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES.